



### Werde Teil unseres Teams!

In unserer Hamburger Niederlassung suchen wir aktuell neue Kolleginnen und Kollegen als

## Sachbearbeiter:in Kundenbetreuung (m/w/d)

In Vollzeit oder Teilzeit (mindestens 30 Wochenstunden). Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet – wir sind zuversichtlich, dass wir danach weiterhin gemeinsam unterwegs sind!

### Deine Mission, solltest du sie annehmen:

- Individuelle Telefonate führen – keine Sorge, wir geben dir den roten Faden (basierend auf standardisierten Service- und Qualitätsvorgaben)!
- Als Teamplayer:in begleitest du unsere Versicherten bei ihren Anliegen – verständlich und hilfsbereit.
- Mit deinen EDV-Kenntnissen bearbeitest du schriftliche und telefonische Anfragen zuverlässig bis zum Abschluss.
- Du bist die Brücke zwischen den Abteilungen und sorgst für reibungslose Kommunikation und schnelle Problemlösungen.

### Du passt perfekt zu uns, wenn du:

- Eine kaufmännische Ausbildung hast oder Erfahrung in Sachbearbeitung bzw. in der Kundenbetreuung mitbringst.
- Teamplayer:in mit Kommunikationsstärke bist und gerne gemeinsam an Lösungen tüftelst.
- Deutsch sicher beherrschst – Rechtschreibung und Ausdruck sind bei dir keine Fremdwörter.
- Sicher mit MS Office-Anwendungen umgehen kannst und flink auf der Tastatur bist.
- Freude am Kundenservice hast und deine positive Ausstrahlung auch am Telefon rüberbringst.

### Was wir dir bieten:

- Eine bunte, respektvolle Unternehmenskultur, in der Vielfalt und Chancengleichheit großgeschrieben werden.
- Individuelle Einarbeitung – auch Quer- und Wiedereinsteigende sind bei uns willkommen.
- Dein tarifliches Einstiegsgehalt beträgt 2.630 Euro brutto monatlich (bei Vollzeit mit 39 Wochenstunden). Mit zunehmender Erfahrung und Leistung sind regelmäßige Gehaltsanpassungen vorgesehen.
- Nach erfolgreicher Einarbeitung hast du die Möglichkeit, bis zu 80% deiner Arbeitszeit im Homeoffice zu verbringen.
- Wir bezuschussen das Deutschland-Jobticket, bieten Sonderkonditionen in Fitnessstudios und Zugang zu „Corporate Benefits“.
- Monatlich laden wir 40 Euro als Gehaltsextra auf deine „Pluxee Benefits Pass“, über die du frei verfügen kannst.
- Und wir bieten noch vieles mehr...

Als Tochterunternehmen der Techniker Krankenkasse sind wir der Dienstleister für Service, Telefonie und Dokumentenmanagement. Mit gut 650 Beschäftigten schaffen wir durch hohen Einsatz und unseren einzigartigen Servicegedanken die Grundlage für die reibungslose Bearbeitung aller im Tagesgeschäft anfallenden Anliegen. Die Ansprüche unseres Kunden an den Service wachsen – deshalb sind wir auf der Suche nach flexiblen und einsatzbereiten Menschen, die unsere Teams verstärken wollen.

### Neugierig?

Deine Ansprechpartnerin Smilla Marie Schrieber beantwortet gern erste Fragen unter 040 / 46 06 59 51-190.

### Bock auf was Neues?

Wir freuen uns auf deine Bewerbungsunterlagen unter: [jobs@tkgesundheit.de](mailto:jobs@tkgesundheit.de)